

	<p style="text-align: center;">Politica Ambientale Sistema Integrato Qualità – Sicurezza – Ambiente</p> <p style="text-align: center;">ANNO 2023</p>	Data 01/10/22
		Rev. 01
		Pag. 1 di 4

La So.Gest Ambiente è una Società che eroga servizi alle aziende pubbliche e private nei seguenti settori: Salute e sicurezza dei lavoratori nei Luoghi di Lavoro, Certificazioni di qualità, Check-up ambientali, Servizi di prova nell’ambito delle procedure di Autocontrollo delle imprese alimentari e su matrici ambientali.

La So.Gest Ambiente si propone di considerare il Sistema di Gestione integrato uno strumento essenziale per assicurare il rispetto delle leggi e dei requisiti e per fornire al cliente servizi con la massima affidabilità, contribuendo alla costruzione di una cultura basata sull’utilizzo di tecniche di gestione del rischio per rispondere ai cambiamenti e proteggere il business aziendale, migliorando e garantendo la continuità delle prestazioni.

Gli obiettivi della Politica Aziendale che la So.Gest Ambiente intende perseguire, in sinergia tra di loro, sono:

- ✓ garantire la qualità richiesta per i servizi forniti applicando i metodi analitici stabiliti e appropriati ai requisiti dei clienti selezionando, qualificando e monitorando i fornitori di materiali, servizi o apparecchiature mantenendo un efficace piano di controllo su tutto ciò che ha influenza sulla qualità;
- ✓ garantire che le attività di prova siano svolte in conformità alla norma ISO 17025 e ai requisiti dell’Ente Italiano di Accreditamento (ACCREDIA); mantenere un Sistema di Gestione della Qualità certificato che operi in conformità alla UNI EN ISO 9001;
- ✓ assicurare che tutto il personale partecipi con piena consapevolezza al mantenimento e al miglioramento dei Sistemi di Gestione per la qualità applicabili, mantenendo conformità a quanto richiesto dai requisiti regolamentari a cui è sottoposto il processo;
- ✓ mantenere le certificazioni esistenti ed implementare costantemente le stesse per raggiungere elevati standard qualitativi a garanzia di una sempre maggiore soddisfazione del cliente incoraggiando un rapporto di partnership e di consolidamento della collaborazione nel lungo periodo;
- ✓ adottare politiche e procedure per evitare il coinvolgimento in attività che possano diminuire la fiducia nella competenza, nell’imparzialità, nel giudizio o nell’integrità professionale; garantire il rispetto delle prescrizioni legislative relative alla riservatezza e sicurezza dei dati e delle registrazioni;

	<p>Politica Ambientale Sistema Integrato Qualità – Sicurezza – Ambiente</p>	Data 01/10/22
		Rev. 01
		Pag. 2 di 4

- ✓ garantire che il laboratorio agisca con imparzialità e che sia consapevole dell'importanza dell'imparzialità nelle proprie attività di lavoro;
- ✓ eseguire la misurazione continua delle prestazioni erogate e la verifica sistematica del rispetto degli accordi stabiliti con i Clienti, dei requisiti cogenti e degli obiettivi economici e finanziari definiti internamente;
- ✓ operare per mantenere e aumentare il grado di soddisfazione dei clienti e prestare particolare attenzione alla valutazione e al trattamento dei reclami e dei servizi non conformi riguardanti la sicurezza ed efficacia del servizio, al fine di attuare prontamente azioni correttive e di miglioramento;
- ✓ attuare correzioni e cogliere le opportunità per evitare il ripetersi di problemi o prevenirne l'accadimento attraverso l'approccio basato sul risk-based thinking;
- ✓ individuare le esigenze di formazione e aggiornamento del personale in forza e in addestramento in relazione ai compiti presenti e futuri e soddisfare dette esigenze, e promuovere la crescita del know-how aziendale attraverso l'organizzazione di meeting periodici e altre iniziative volte a condividere e divulgare l'esperienza di ogni figura coinvolta;
- ✓ promuovere la partecipazione a confronti interlaboratorio nel rispetto della conformità ai requisiti in essere del cliente e dettati dai metodi;
- ✓ migliorare con continuità l'efficacia del sistema di gestione, attraverso: la valutazione dell'efficacia della formazione e la verifica periodica della competenza del personale; la promozione di un approccio per processi tra loro correlati; la valutazione e l'esame degli esiti delle verifiche periodiche dell'ente di accreditamento, sia sulla gestione dei processi che sulle attività tecniche;
- ✓ garantire che l'integrità del Sistema di Gestione per la Qualità sia conservata quando sono pianificate ed attuate modifiche;
- ✓ operare scelte e perseguire obiettivi in linea con i requisiti della norma ISO 14001, favorendo l'attuazione di un sistema di gestione aziendale rispettoso dell'ambiente e della sua tutela, impegnandosi costantemente per il miglioramento continuo del sistema di gestione ambientale per accrescere le prestazioni ambientali e renderla disponibile alle parti interessate della stessa;
- ✓ valutare forme di consumo a basso impatto ambientale;

	<b>Politica Ambientale</b> <b>Sistema Integrato</b> <b>Qualità – Sicurezza – Ambiente</b>	Data 01/10/22
		Rev. 01
		Pag. 3 di 4

- ✓ ottimizzare le risorse energetiche, evitando gli sprechi ed utilizzando le migliori tecnologie disponibili;
- ✓ garantire la possibilità per ogni lavoratore di intervenire tempestivamente e di fermare qualsiasi attività che possa mettere a rischio la propria salute e sicurezza o quella degli altri, o che possa provocare un danno all'ambiente "stop work policy";
- ✓ ridurre i potenziali di pericolo con una puntuale ed attenta analisi e valutazione per ridurre al minimo i fattori di rischio sull'igiene, l'ergonomia e l'ambiente di lavoro in accordo alla norma ISO 45001;
- ✓ impegnarsi nel migliorare le modalità di coinvolgimento del personale, inclusa la partecipazione e consultazione dei lavoratori e, ove presenti, dei rappresentanti dei lavoratori per garantire un miglioramento continuo del sistema di gestione in termini di qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro;
- ✓ impiegare apparecchiature e strumentazione tecnica, efficacemente mantenute e in perfetto stato di funzionamento, sempre più all'avanguardia; utilizzare materie prime e risorse in quantità sempre minore e riducendo al minimo i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori;
- ✓ impegnarsi nel fornire condizioni di lavoro sicure e salutarie per la prevenzione di infortuni sul lavoro e malattie professionali.

Il CEO ha la responsabilità primaria per la realizzazione di questi obiettivi che saranno tradotti in programmi annuali oggettivamente misurabili e che saranno discussi in sede di riesame annuale.

Il CEO delega:

- al Direttore Tecnico la responsabilità per la gestione delle attività che permettano il raggiungimento degli obiettivi;
- al Responsabile di Laboratorio la responsabilità per la predisposizione del Sistema Qualità, ambiente e sicurezza e il controllo e la verifica della sua corretta attuazione;
- ai Responsabili Tecnici ed ai Responsabili delle altre funzioni, per quanto di loro competenza, la responsabilità per l'attuazione del Sistema Qualità, ambiente e sicurezza. Tutto il personale prende familiarità con la documentazione del sistema integrato, attua le politiche e le procedure definite e si impegna per una buona pratica professionale.

23/12/2022

  
 La Direzione  
 Alice Fontanino  
 Tel. 051.307788  
 info@so.gestambiente.it  
 P. 051.428722222